



Střední průmyslová škola,
Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

VNITŘNÍ ŘÁD

ŠKOLNÍ JÍDELNY



Ing. Petr Veselý

ředitel školy



Střední průmyslová škola,

Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

1. Základní ustanovení

- 1.1. Školní jídelna je školské zařízení, ve kterém se uskutečňuje celodenní stravování žáků domova mládeže a stravování žáků ostatních středních škol v době jejich pobytu ve škole. Jídelna zajišťuje také stravování zaměstnanců školy, pracovníků dalších školských zařízení a cizích strávníků (dále jen strávníci).
- 1.2. Tento řád je vydáván v souladu s §30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů při školním stravování. Provoz školní jídelny se řídí Nařízením evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a prováděcími vyhláškami k zákonu č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, tj. zejména vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 160/2024 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Školní jídelna je součástí Střední průmyslové školy, Havlíčkova 426, Česká Lípa, příspěvkové organizace, jejímž zřizovatelem je Liberecký kraj.

2. Organizace a provoz stravování

- 2.1. Žák střední školy, který má zájem o dotovanou stravu ve školní jídelně, musí odevzdat přihlášku ke stravování opakovaně na každý školní rok, potvrzenou střední školou, kterou navštěvuje. V případě prvotního přihlášení se žák stravuje ode dne následujícího. V případě opakované přihlášky v dalších školních letech se žák stravuje od prvního dne školního roku, ale přihlášku je nutné odevzdat nejpozději do 30. září, jinak bude žákovi poskytování stravování pozastaveno do odevzdání přihlášky.

2.2. Výdejní doba

snídaně (přesnídávka)	06:15 – 08:00	
oběd (svačina)	11,30 – 11,50	výdej do jídlonosičů
	11,50 – 14,45	strávníci stravující se v jídelně (cizí strávníci oddělení místně)
	14,45 – 15,00	výdej do jídlonosičů
večeře	17,45 – 18,30	
druhá večeře	20,15 – 20,45	

- 2.3. První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole se podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, považuje za pobyt ve škole a oběd lze odebrat do jídlonosiče (ve výše uvedené době). Ostatní obědy (po dobu nepřítomnosti) je žák povinen odhlásit. V případě, že takto neučiní, obědy propadají bez možnosti zpětné náhrady.



Střední průmyslová škola,

Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

- 2.4. Dle HACCP nelze jídlo vydávat do nádob k tomu oficiálně určených, z důvodu rizika mechanické kontaminace dle zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.5. Strava odebraná do jídlonosiče, je strava určená pro přímou spotřebu do 15,00 hodin, proto ji nelze uchovávat.
- 2.6. Strava se vydává na základě čipu, pomocí kterého lze jídlo objednat nebo odhlásit. Za čipy je vybírán poplatek 100,- Kč a jsou platné po celou dobu stravování. Pakliže škola, kterou žák navštěvuje, popř. jiné zařízení, provozuje čipový systém, který je kompatibilní se systémem školní jídelny, je možné využít i tento čip.
- 2.7. Přihlásit i odhlásit oběd lze pouze s aktivním kontem přes webovou aplikaci, a to nejpozději den předem do 15 hodin.
- 2.8. Platba obědů strávnicků, kteří nejsou ubytováni na domově mládeže, se provádí bezhotovostně převodem na účet nebo v hotovosti u vedoucí školní jídelny, popř. zástupce ředitele pro domov mládeže. Platební údaje jsou uvedeny v rámci webové aplikace vždy pro daného strávnicka.
- 2.9. Strava žáka domova mládeže je placena společně s platbou za ubytování (viz vnitřní řád domova mládeže).
- 2.10. Ceny stravování
- | | | |
|--|------------------|--------|
| • žák ubytovaný na DM | celodenní strava | 135 Kč |
| • žák střední školy | oběd | 45 Kč |
| • cizí strávnick (v době školního vyučování) | oběd | 95 Kč |
- 2.11. Dospělí strávnicki z řad pedagogů jsou při pobytu v jídelně povinni působit výchovně na žáky i v případě, že nejsou pověřeni dohledem.
- 2.12. Přístup do jídelny je povolen pouze těm strávnickům, kteří mají na daný den objednanou stravu, popř. strávnick, kteří si přinesou vlastní oběd v nádobě k tomu určené. Pro tyto strávnicky je v jídelně k dispozici mikrovlnná trouba.
- 2.13. Strava je vydávána u výdejového okénka, v jehož blízkosti jsou připravené podnosy a příbory. Nápoje si každý odebírá sám do připravených skleniček nebo hrnků.
- 2.14. Použité nádobí strávnicki odnášejí k vyhrazenému okénku.
- 2.15. Strávnickům je vydáván kompletní oběd, včetně masa a příloh. Žáci nesmí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strávnicki jej neodnášejí z místnosti, kromě moučníků a ovoce. Je zakázáno čepovat čaj a ostatní nápoje do lahví.
- 2.16. Ze školní jídelny je zakázáno vynášet příbory, talíře, hrnky apod. Při úmyslném poškození zařízení a vybavení jídelny jsou strávnicki povinni tuto škodu uhradit.
- 2.17. Problémy nebo své připomínky k pokrmům a také technické nebo hygienické závady hlásí strávnick vedoucí školní jídelny nebo zástupkyni ředitele pro domov mládeže.
- 2.18. Strávnicki jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování (mimo jiné neběhají, nestrkají se před vstupem do



Střední průmyslová škola,

Česká Lípa, Havlíčkova 426, příspěvková organizace

jídelny ani v řadě u okénka, chovají se přiměřeně tiše jak u výdejního okénka, tak i u stolu, nehází po sobě zbytky jídel nebo nádobí). Na rozlitou vodu či zbytky jídla na podlaze upozorní zaměstnance školní jídelny, který zjedná nápravu, aby nedošlo k případnému pádu či úrazu. Strávníci se v jídelně zbytečně nezdržují.

- 2.19. Pokud dojde v jídelně k úrazu, vedoucí školní jídelny, popř. zástupce ředitele pro domov mládeže zajistí zápis do knihy úrazů.
- 2.20. Do výrobních prostor a do skladů nemají přístup cizí osoby.

3. Závěrečná ustanovení

- 3.1. Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2022.
- 3.2. Znalost vnitřního řádu školní jídelny je povinností každého strávníka a ten je povinen se jím důsledně řídit. Neznalost vnitřního řádu v žádném případě strávníka neomlouvá.
- 3.1. S vnitřním řádem jsou prokazatelně seznámeni všichni stravovaní žáci, zaměstnanci i cizí strávníci.
- 3.2. Vnitřní řád je vyvěšen na veřejně přístupném místě v jídelně a na místě umožňující dálkový přístup.
- 3.3. Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka stvrzuje svým podpisem na přihlášce ke stravování seznámení se s ustanoveními vnitřního řádu školní jídelny.
- 3.4. Nabytím účinnosti tohoto vnitřního řádu se ruší platnost řádu předcházejícího.

V České Lípě dne 1. 10. 2022

Ing. Petr Veselý

ředitel

